

Антикорупция и подкупи

Кодекс на поведение

Антикорупционната политика се прилага за всеки служител на Евромаркет Груп АД и неговите дъщерни дружества (Евромаркет), в това число на висши ръководни постове и финансови служители, както и на членовете на Управителния Съвет на Евромаркет. Изискването за докладване на тази политика е приложимо също за изпълнители и доставчици на Евромаркет.

Евромаркет Груп АД (заедно със своите дъщерни дружества, са ангажирани с извършване на стопанска дейност, в съответствие с всички приложими закони, правила и наредби в България и най-високите етични стандарти.

Съветът на директорите са приели политика за превенция на корупцията и подкупите в нашите бизнес сделки:

- Приема ясна политика за спазване на закона срещу всяка форма на корупция и подкуп в дейността си и подчертава своята подкрепа за работниците и служителите, чиито действия активно прилагат тази политика в бизнеса.
- Одобрява този "Кодекс на поведение".
- Въвежда набор от всеобхватни процедури за управление на работата с всички аспекти на предотвратяване и откриване на корупция и подкупи.
- Подход за Принудителен мониторинг и одит на ефективността на дружеството

Лична отговорност

Като служител на Евромаркет това е Вашата лична отговорност да работим активно за предотвратяване на корупция и подкупи в нашия бизнес.

Това означава:

- Не трябва да обещаващ, оферта или да даваш подкуп, който може да бъде под формата на гостоприемство или подарък, чрез който получателя да се предизвика да извърши действия "в нарушение на закона", за облагодетелстване или благоприятно решения за компанията.
- Не трябва да иска, да приема или да се съгласява да получава подкуп (плащане или друго предимство), за да извърши преференциални услуги.
- Активно да се опитва да предотврати корупцията и подкупите, така че освен че не извършва такива действия трябва да работи, за да открие корупция и да съобщи за инциденти или съмнения.

- Не трябва да се крие или да бъде страна в прикриване на всяко непристойно поведение.

Нарушение на горните изисквания за лична отговорност би било равнозначно на престъпление и се третира с максимално наказание, съгласно условията на трудовия договор, дисциплинарно уволнение.

Мениджърите на всяко звено или бизнес направление отговарят за персонала и също така Ваша отговорност е да се гарантирате, че:

- Вашият персонал е запознат с корпоративната политика, Кодекс на поведение за позицията, за която е назначен.
- Те разбират тяхната лична отговорност и действията, които трябва да извършат за активното прилагането на тази политика.
- Запознати са с последиците за тях при нарушаване на настоящия кодекс за поведение.
- Могат да прилагат процедурите, които са били приети и ги прилага по отношение на провеждането на бизнеса си.
- Нашите партньори, изпълнители и доставчици на услуги са наясно с нашата политика и процедури.
- Могат да наблюдават ефективността на въведените процедури и да докладват за това при необходимост.

Докладване, загриженост и инциденти

Когато работник или служител има подозрение, че е извършено престъпление или има някакво съмнение за престъпление, той следва да докладва на прекия си ръководител, мениджър на неговия бизнес единица или Управителния съвет. Такива доклади ще бъдат разглеждани по всяко време при спазване на строга тайна от персонала, така че докладващите по тези въпроси по всяко време ще бъдат защитени.